

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ КОМПАНИИ

1. Наименование организации (без сокращений): _____

2. Контактное лицо по подготовке мероприятия: _____

- Координаты: тел. раб. _____ тел. моб. _____
E-mail _____ факс _____
3. Необходимое оборудование (экран, проектор, количество столов, стульев и т.д.)

4. Требования к целевой аудитории _____
Курс _____
Факультет _____
Специальность _____
Другие требования _____
5. Предполагаемые дни недели и время проведения презентации: _____

6. Сроки проведения презентации _____
7. Количество участников со стороны компании: _____
8. Если Вам потребуется въезд автотранспорта на территорию ИПТД для доставки собственного презентационного оборудования, то укажите:
Дату заезда и время _____
Марка и модель автомобиля _____
Гос. регистрационный номер _____
9. Реквизиты (с указанием юридического и физического адресов): _____

